

# Checklist offerteaanvraag website

## Hé pssst, website nodig?

Bezint eer ge begint. Neem de tijd. Wat biedt de markt aan oplossingen? Welke soorten aanbieders zijn er? Als er al een website is evalueer en leer. Word het intern eens over wat er moet komen. Consulteer een techneut. Verdiep je in techniek (zelfs - of juist - als je er niet zoveel van weet). Laat het je uitleggen. Elk geïnvesteerd uur levert

- betere offertes (minder 🍎 en 🍌)
- een veel beter eindproduct
- 100% meer projectplezier

## Doel en doelgroep(en)

Wat moet de website doen, voor wie?

## Eisen en wensen

### Onderdelen/functionaliteiten

Bijvoorbeeld: nieuws, agenda, zoeken, winkelwagen, teampagina, inloggen gebruikers, aanmeldformulier, blog, productcatalogus, aanmelden nieuwsbrief

### Koppelingen

Moet de website data uitwisselen met voorraadbeheer, CRM, vacature-software, financieel pakket, ledenadministratie of andere bron?

### Content Management Systeem (CMS)

Keuze afhankelijk van omvang en complexiteit website(s), aantal beheerders, hoeveelheden gebruikers

### Grafisch ontwerp

Huisstijl, sfeer, kleuren, beeldgebruik

### Online overig

Hosting, mobile-tablet-desktop first, digitoegankelijk, SEO, verschillende talen, sociale media

## Leverancier

### Soort bureau

Technisch, creatief, commercieel of schaaap met vijf poten

### Projectaanpak

Ontwikkelmethode, beheer, onderhoud

## Praktisch

### Planning

### Budget

### Selectieproces

Gunningscriteria, vragenrondes, beslismomenten

### Contactpersoon opdrachtgever

Contactpersoon, adresgegevens